

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ
детский сад № 38

И.В. Поршнева
Приказ № 46 МБДОУ 03.07.2023г.



ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ на 2023/2024 учебный год

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 38» г. Уссурийска Уссурийского городского округа
(МБДОУ детский сад № 38)

Уссурийск, 2023г.

Цель работы: развитие профессиональной компетентности педагога по обеспечению целостности образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

Оказание направления в деятельности старшего воспитателя:

- Оказание методической помощи педагогам в работе по ФГОС ДО.
- Ознакомление членов педагогического коллектива с ООП детского сада № 38.
- Изучение уровня профессиональной подготовки педагогов, их потребностей, затруднений. Обучение педагогов.
- Анализ результатов воспитательно-образовательной работы, разработка предложений по улучшению образовательной деятельности ДОУ.
- Организация опытно-экспериментальной работы.
- Изучение и обобщение передового опыта.
- Создание информационных банков.
- Осуществление взаимодействия со структурами ДОУ, налаживание партнерских отношений с различными институтами.

Задачи:

1. Создавать единое информационное пространство и регулировать информационные потоки управленческой и научно-методической документации, сконцентрировать ценный опыт достижений в образовательной практике.
2. Обеспечивать эффективную и оперативную информацию о новых методиках, технологиях организации и диагностике образовательного процесса.
3. Организовывать работу по созданию нормативно-правовой базы функционирования и развития образовательного учреждения.
4. Обеспечивать проведение диагностических и аттестационных процедур для объективного анализа процесса развития и достигнутых результатов, стимулирования педагогического творчества.
5. Осуществлять контроль за выполнением государственного стандарта и образовательных программ.
6. Управлять процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников, способствовать организации рационального педагогического труда.

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки</i>
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.	Педагогический совет № 1 «Закономерности и тенденции развития системы образования: опыт прошлого – взгляд в будущее»	Август
2.	Семинар-практикум «Тематическое планирование и организация развивающей среды»	Ноябрь
3.	Смотр-конкурс «Зимние фантазии на участке»	Декабрь
4.	Тренинг для педагогов «Правила публичного выступления»	Январь
5.	Неделя творчества (обмен педагогическим опытом)	Февраль
6.	Педагогический совет № 2 «Проектирование образовательного процесса с учетом современных требований»	Февраль
7.	Семинар-практикум «Возможности развивающей образовательной среды ДОО и социума»	Март
8.	Семинар «Ситуация успеха как условие организации образовательной деятельности дошкольников»	Апрель
9.	Подготовка материала по отчетности за учебный год	Апрель
10.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ	В течение года
11.	Обновление информационных стендов	Раз в квартал
12.	Педагогический совет № 3 «Итоги деятельности МБДОУ д/с № 38 за 2023/2024 учебный год». Планирование основных направлений работы на 2024/2025 учебный год»	Май
13.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление участка летом»	Июнь-июль
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ		
1.	Консультация «Профессиональный стандарт педагога в образовательной организации»	Сентябрь
2.	Консультация «Дошкольник и ручной труд»	Сентябрь
3.	Организация и проведение открытых просмотров образовательной и игровой деятельности с детьми по формированию социальных навыков	Октябрь
4.	Консультация «Голосо-речевая нагрузка воспитателей и пути ее оптимизации»	Ноябрь
5.	Мозговой штурм «Причины заболеваемости детей и пути их оздоровления»	Декабрь

6.	Консультация «Как сделать зимнюю прогулку приятной и полезной»	Декабрь
7.	Организация и проведение открытых просмотров образовательной и игровой деятельности с детьми по формированию речевых умений дошкольников	Февраль
8.	Консультация «Утренняя гимнастика в ДОУ»	Март
СИСТЕМА ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ		
1.	Педагогическая диагностика воспитанников	Сентябрь, май
2.	Тематическая проверка «Деятельность педагогов ДОУ по организации РППС в группе и на участке	Октябрь
3.	Фронтальная проверка «Итоги реализации ООП за учебный год»	Май
РАБОТА В МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ		
1.	Планерное совещание при руководителе	Каждый понедельник
2.	Работа с документацией	Еженедельно
3.	Обзор методической литературы	В течение года
4.	Работа по самообразованию	В течение года
5.	Обновление официального сайта ДОУ с целью формирования позитивного имиджа Учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	В течение года
6.	Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ	В течение года
7.	Обновление информационных стендов	Раз в квартал
8.	Подготовка материала по отчетности за учебный год	Апрель
РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ		
1.	Оказание консультативной помощи: - по заявке родителей, - проблемная, - оперативная	В течение года
2.	Уточнение запросов родителей по качеству дошкольного образования (анкетирование)	Раз в 3 месяца
3.	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе	Сентябрь

4.	Общее родительское собрание «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»	Сентябрь
5.	Оформление стенда «Для вас, родители будущих первоклассников»	Март
6.	Общее родительское собрание «Итоги за 2023/2024 учебный год»	Май
7.	Родительские собрания по группам	В течение года
8.	Заседания родительского комитета	В течение года