



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ д/с № 38
И.В.Поршнева

**ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(ВОСПИТАННИКОВ) ИЗ
МБДОУ «Детский сад № 38»
г.Уссурийска Уссурийского городского округа**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила отчисления обучающихся (воспитанников) из МБДОУ «Детский сад № 40» (далее – «Правила») регламентируют порядок и основания отчисления детей из Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40» (далее – ДОУ).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»,
- Устава МБДОУ «Детский сад № 40» и изменений к нему.

2. Причины отчисления обучающихся

2.1. Отчисление обучающихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений, а именно:

- получение дошкольного образования (завершение обучения);
- досрочно в случае:
 - по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
 - перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
 - прекращение деятельности ДОУ, в том числе ликвидации ДОУ.

2.2. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении руководитель ДООУ в **трехдневный** срок издает распорядительный акт: приказ об отчислении обучающегося.

2.3. ДООУ выдает родителям (законным представителям) личное дело и медицинскую карту обучающегося с пометкой об отсутствии карантина.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

2.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося ДООУ.

3. Порядок отчисления

3.1. Получение дошкольного образования (завершение обучения).

Родители (законные представителя) обращаются к руководителю ДООУ с заявлением об отчислении.

В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося указываются:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося,
- Дата рождения,
- Направленность группы,
- Причина прекращения образовательных отношений.

Руководитель издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося при отметке в заявлении отсутствия задолженности по оплате за присмотр и уход за детьми. Отметка делается в бухгалтерии ДООУ.

3.2. По инициативе родителей (законных представителей)

Родители (законные представителя) обращаются к руководителю ДООУ с заявлением об отчислении.

В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося указываются:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося,
- Дата рождения,
- Направленность группы,
- Причина прекращения образовательных отношений.

Руководитель издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося при отметке в заявлении отсутствия задолженности по оплате за присмотр и уход за детьми. Отметка делается в бухгалтерии ДООУ.

Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта ДООУ.

3.3. Отчисление обучающегося при переводе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования.

Родители (законные представители) обращаются к руководителю ДООУ с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую дошкольную организацию.

В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- направленность группы;
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода руководитель ДООУ в **трехдневный** срок издает распорядительный акт: приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Прекращение деятельности ДООУ, в том числе ликвидации ДООУ.

ДООУ в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение **пяти** рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности ДООУ, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

ДООУ доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из ДООУ, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение **десяти** рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации,

перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся ДООУ издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в другие образовательные организации с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности ДООУ, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).